

Úvod

Tento **Etický kodex** je vytvořen za účelem stanovení principů a pravidel etického jednání zaměstnanců společnosti LB MINERALS, s.r.o. (dále jen „**Společnost**“), ať již navenek nebo vůči sobě navzájem. Etický kodex obsahuje konkrétní ustanovení týkající se dodržování právních předpisů, etických norem a zásad, včetně interních pravidel a obchodní etiky, které platí pro každodenní práci. Etický kodex odráží náš závazek k profesionálnímu chování, vzájemnému respektu, integritě a transparentnosti a platí pro všechny zaměstnance Společnosti.

Všichni vedoucí zaměstnanci Společnosti musí být pro zaměstnance vzorem tím, že budou Etický kodex uplatňovat v praxi. Musí také instruovat své kolegy o používání Etického kodexu, sledovat jeho dodržování, vzdělávat je a v případě potřeby školit.

Etický kodex je vydán na základě etického kodexu skupiny LASSELSBERGER, který je uplatňován v rámci celé této skupiny.

Obecné zásady

Při plnění pracovních povinností jsou zaměstnanci povinni jednat čestně, korektně, v souladu s dobrými mravy a se zásadami poctivého obchodního styku a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.

Svým přístupem, vystupováním a jednáním zaměstnanci dbají na zachování dobré pověsti a dobrého jména Společnosti.

Zaměstnanci nesmí v souvislosti s výkonem práce u zaměstnavatele nabízet, slibovat, poskytovat, požadovat či přijímat dary nebo jiná zvýhodnění, které by mohly mít vliv na plnění jejich pracovních povinností, popřípadě jakýmkoli jiným způsobem připustit ovlivnění plnění jim svěřených úkolů. Toto ustanovení se nevztahuje na dary nebo výhody poskytované zaměstnanci jeho zaměstnavatelem.

Zaměstnanci jsou povinni jednat tak, aby se při plnění jim svěřených úkolů nedostali do postavení, ve kterém by byli zavázáni nebo se cítili být zavázáni oplatit službu či laskavost, která jim byla poskytnuta.

Shora uvedené zásady se nevztahují na poskytování a přijímání příležitostných dárek symbolické hodnoty, pohoštění nebo pozvání na společenské akce v přiměřené hodnotě, které odpovídají místním zvyklostem a praxi. Jakékoliv jiné dary, pohoštění či pozvání na společenské akce musí být odmítnuty.

Vzájemný respekt

Společnost usiluje o vytvoření inkluzivního prostředí, ve kterém se každý cítí oceněn a respektován. To zahrnuje respektování osobních a kulturních rozdílů a podporu atmosféry týmové práce a spolupráce. Diskriminace, šikana a obtěžování jsou přísně zakázány.

Zaměstnanci Společnosti jsou povinni respektovat různé pohledy a názory, respektovat jednotlivce a rozmanitost jejich schopností, respektovat kulturní, rasovou, etnickou, náboženskou, jazykovou a národnostní rozmanitost i specifika pohlaví a společenského prostředí.

Integrita

Všichni zaměstnanci Společnosti musí dodržovat vysoké standardy integrity. To znamená poctivost a spravedlnost ve všech činnostech. Zkreslování informací, podvody nebo nepoctivost nebudou tolerovány.

Společnost dodržuje zásady, zákony a pravidla spravedlivé hospodářské soutěže. Obchodní příležitosti Společnost získává férově díky kvalitě a ceně svých výrobků a služeb, nikoliv tím, že by ostatním nabízela nepatřičné výhody.

Důvěrnost a ochrana osobních údajů

Zaměstnanci musí respektovat a zachovávat důvěrnost informací, které jim Společnost a její obchodní partneři svěřili. To zahrnuje duševní vlastnictví, obchodní strategie, seznamy zákazníků, ceny a osobní údaje.

Zaměstnanci Společnosti jsou za tím účelem povinni po dobu trvání jejich pracovního poměru i po jeho skončení zachovávat mlčenlivost zejména o důvěrných informacích tvořících předmět obchodního tajemství Společnosti, které získali při výkonu práce, a nezneužívat tyto informace za účelem získání osobního prospěchu nebo prospěchu třetí osoby.

Střet zájmů

Všichni zaměstnanci se musí vyvarovat jakýchkoli činností, které by mohly být v rozporu s jejich povinnostmi vůči Společnosti, nebo skupině LASSELSBERGER, nebo mohly ovlivnit jejich profesní rozhodování. Pokud dojde k potenciálnímu střetu zájmů, je třeba to neprodleně oznámit příslušnému nadřízenému nebo statutárnímu orgánu Společnosti.

Dodržování zákonů

Společnost se zavázala dodržovat všechny platné zákony a předpisy, které se týkají její činnosti. S ohledem na to jsou zaměstnanci Společnosti povinni dodržovat a respektovat všechny platné zákony a předpisy. Totéž platí i pro interní směrnice a pokyny platné v rámci Společnosti a skupiny LASSELSBERGER.

Bezpečnost a ochrana zdraví na pracovišti

Společnost si váží zdraví a bezpečnosti všech osob na jejích pracovištích. Bezpečnost při práci je právem každého zaměstnance Společnosti. Aby bylo možné tento stav udržet, jsou všichni zaměstnanci povinni dodržovat bezpečnostní předpisy a postupy a používat předepsané osobní ochranné pomůcky.

Odpovědnost za životní prostředí

Ochrana životního prostředí a zachování přírodních zdrojů jsou předmětem zvláštního zájmu Společnosti. Všichni zaměstnanci jsou vedeni k odpovědnému využívání zdrojů a přispívají k iniciativám skupiny a jejích společností v oblasti udržitelného rozvoje.

Majetek společnosti

Všichni zaměstnanci jsou pověřeni pečlivou a odpovědnou správou zdrojů Společnosti. Jakákoli forma zneužití, podvodu, plýtvání nebo nedbalosti nebude tolerována. Zaměstnanci jsou tak zejména povinni nezneužívat zařízení, čas, vybavení a duševní vlastnictví Společnosti pro svou osobní potřebu.

Profesionální chování

Všichni zaměstnanci Společnosti jsou povinni chovat se profesionálně ve všech situacích souvisejících s jejich prací. To zahrnuje zachování vhodného jazyka, chování a přístupu.

Spokojenost zákazníků je základní prioritou Společnosti. Zaměstnanci se nesmí spokojit s dosaženým stavem a musí naopak usilovat o vyšší cíle, je potřeba soustavné zlepšování vlastních postupů s cílem dosáhnout maximální efektivity a kvality práce.

Používání techniky

Pro obchodní účely poskytuje Společnost svým zaměstnancům různé technické zdroje. Jakékoli zneužití těchto zdrojů, včetně neoprávněného přístupu, použití pro osobní zisk nebo jakéhokoli chování, které ohrožuje bezpečnost těchto zdrojů, je zakázáno.

Hlášení porušení Kodexu

Zaměstnancům se doporučuje, aby jakékoli podezření na porušení tohoto Etického kodexu neprodleně nahlásili vedení Společnosti. Hlášení lze podat nadřízenému zaměstnanci, v rámci Vnitřního oznamovacího systému nebo i anonymně prostřednictvím platformy pro oznamovatele skupiny LASSELSBERGER. Společnost nebude tolerovat odplatu vůči nikomu, kdo podá oznámení v dobré víře.

Přezkum a změny

Tento Etický kodex bude pravidelně revidován, aby se zajistila jeho aktuálnost a účinnost. Vedení Společnosti může provádět změny, které považuje za nezbytné, a podporuje podněty ze všech úrovní Společnosti.

Závěr

Tento Etický kodex stanoví základní hodnoty a standardy, ale nemůže předvídat všechny možné situace. Proto se od každého zaměstnance Společnosti očekává, že bude tyto zásady uplatňovat se zdravým rozumem a správným úsudkem. Náš společný závazek dodržovat tento Etický kodex zajistí, že Společnost i skupina LASSELSBERGER bude i nadále fungovat profesionálně, odpovědně, udržitelně a úspěšně.